

PLANEACION MULTIGRADO SEGUNDO CICLO

PLANEACION MULTIGRADO SEGUNDO CICLO

ESCUELA PRIMARIA: LAZARO CARDENAS.

C.C.T. 13DPB0541V ZONA ESCOLAR: 011 SECTOR: 01

TENEXCO, TLANCHINOL, HGO.

MESTRO: ALBERTO GARCIA HERNANDEZ GRADOS: 3°,4°



ESPAÑOL

PRÁCTICA SOCIAL DEL LENGUAJE: ORGANIZA DATOS EN UN DIRECTORIO A PARTIR DEL USO DE CROQUIS.

TIPO DE TEXTO: DESCRIPTIVO

COMPETENCIAS QUE SE FAVORECEN: Emplear el lenguaje para comunicarse y como instrumento para aprender. Identificar las propiedades del lenguaje en diversas situaciones comunicativas. Analizar la información y emplear el lenguaje para la toma de decisiones. Valorar la diversidad lingüística y cultural de México.

APRENDIZAJES ESPERADOS	TEMAS DE REFLEXIÓN	PRODUCCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO
<ul style="list-style-type: none"> • Interpreta croquis para identificar trayectos. • Identifica las siglas, las abreviaturas y los símbolos usados en los croquis. • Interpreta y utiliza el vocabulario adecuado para dar indicaciones sobre lugares o trayectos. • Describe trayectos a partir de la información que aparece en los croquis. • Emplea directorios para el registro y manejo de información. • Identifica la utilidad del orden alfabético. • Usa mayúsculas y abreviaturas en la escritura convencional de nombres y direcciones. • Separa las palabras de manera convencional. 	<p>Comprensión e interpretación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siglas, símbolos y abreviaturas usadas en croquis. • Representación de lugares y trayectos. • Indicaciones para describir o interpretar trayectos. • Utilidad de los directorios para organizar información por escrito. <p>Búsqueda y manejo de información</p> <ul style="list-style-type: none"> • Localización de información específica a partir del orden alfabético. • Utilidad de los formatos para organizar información. <p>Propiedades y tipos de textos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Características y función de croquis. • Convenciones gráficas usadas en croquis y mapas. • Características y función de los directorios. <p>Conocimiento del sistema de escritura y ortografía.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ortografía convencional de palabras que se usan para dar indicaciones sobre lugares o trayectos (intersección, esquina, hacia, derecha, izquierda, semáforo, paralelo, perpendicular, entre otros). • Segmentación convencional de la escritura. • Mayúsculas para la escritura de nombres propios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Discusión sobre las características de los croquis. • Descripción oral de un trayecto. • Representaciones del trayecto, usando un modelo de croquis. • Lista con las indicaciones que se deben seguir para llegar de un lugar a otro. • Borradores del croquis, en los que se localicen lugares importantes. • Descripciones de los trayectos representados en los croquis, con las siguientes características: <ul style="list-style-type: none"> - Claridad y precisión de las indicaciones y los puntos de referencia. - Abreviaturas, nombres de las calles. • Revisión y comparación de modelos de directorios. • Revisión de recibos de servicios (luz, agua, gas, entre otros) para identificar las formas de registrar los datos. • Registro de los datos seleccionados (de los trayectos) para conformar el directorio. • Discusión en grupo sobre la forma más funcional de ordenar los datos (uso del orden alfabético y organización por categorías). • Formato para la organización de los datos. • Borradores del directorio (orden alfabético y estructura). <p>PRODUCTO FINAL: Directorios para su consulta a partir del uso de croquis.</p>

ACTIVIDADES	MATERIAL
<p>1. Dan indicaciones para llegar a la escuela desde un punto conocido de su localidad .</p> <p>Los alumnos discuten sobre qué indicaciones dar a una persona para que llegue a la escuela tomando como punto de partida un lugar conocido de la localidad (el cruce de una avenida cercana a la escuela, una plaza pública, etcétera).</p> <p>Escriben las indicaciones en una cartulina.</p>	

2. Representan gráficamente las indicaciones .

El docente solicita a varios alumnos que representen gráficamente en el pizarrón las indicaciones y discutan la eficiencia de las representaciones logradas.

3. Interpretan un croquis a partir de instrucciones orales .

El docente proporciona a los niños el croquis de un lugar cercano a la escuela (el centro del pueblo, una colonia, un barrio, etcétera) y les da indicaciones orales para que marquen el trayecto de desplazamiento o identifiquen la ubicación del lugar.

4. Elaboran un mapa .

El docente muestra a los alumnos diferentes croquis y mapas. Entre todos, discuten sobre sus características (símbolos usados, contraste de colores, tipografía, etcétera) y las anotan en una hoja de rotafolio.

Con ayuda del docente elaboran un mapa o croquis del barrio donde se encuentra la escuela, considerando las características discutidas y anotadas con anterioridad.

5. Utilizan el mapa para trazar y describir trayectos .

Organizados en equipos, el docente señala puntos de partida y de llegada para que los niños diseñen y describan el trayecto (por ejemplo, “¿cuál sería el mejor trayecto para ir de la farmacia “Lety” al mercado?”). En grupo eligen la mejor propuesta.

De manera colectiva, los niños revisan sus trayectos, el lugar al que los remitió en su croquis. Discuten colectivamente la pertinencia de sus descripciones. Con ayuda del docente lo

corrigen e incorporan elementos formales del mapa (siglas, abreviaciones, elementos gráficos, etcétera) que se hayan omitido.

Después de corregir los trayectos, analizan si son claros, si tienen todos los elementos explicativos necesarios y eligen los trayectos más eficaces para llegar a los lugares establecidos.

RUBRICAS

LISTA DE COTEJO

Escuela: LAZARO CARDENAS **Grado:** 3º, 4º **Grupo:**

Maestro de Grupo: ALBERTO GARCIA HERNANDEZ **Ciclo escolar:** 2016-2017

Asignatura: Español.

Bloque: 1

SEPTIEMBRE -OCTUBRE

Nº	<p align="center"><u>Proyecto 3</u></p> <p align="center"><i>Organizar datos en un directorio</i></p> <p align="center">Nombre del alumno</p>	<i>Emplea directorios para el registro y manejo de información.</i>	<i>.Identifica la utilidad del orden alfabético.</i>	<i>Usa mayúsculas y abreviaturas en la escritura convencional de nombres y direcciones.</i>	<i>Separa palabras de manera convencional.</i>	<i>Analiza la información y emplea el lenguaje para la toma de decisiones.</i>	<i>Debate en grupo sobre la forma de ordenar los datos en el directorio que se elabora.</i>
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							

EVIDENCIAS

