



**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL**

La Secretaría de Educación Pública (SEP), es el sujeto obligado responsable del tratamiento de los datos personales, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO), y demás normatividad que resulte aplicable, por medio de la Dirección General de Educación Superior Universitaria e Intercultural (DGESUI), a través de la Dirección de Convenios y Dictámenes, (DCyD) la Dirección de Fortalecimiento Institucional (DFI), la Dirección de Seguimiento, Atención de Auditorías y Enlace Administrativo (DSAAyEA) y su Subdirección de Organización Control Interno y Administración (SOCIA), y la Dirección de Subsidio a Universidades (DSU) con domicilio en Av. Universidad 1200, Piso 5, Colonia Xoco, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México, lo anterior a través de los siguientes sistemas:

Área	Sistema de tratamiento	Detalles	Datos de Contacto
DGESUI	Correo electrónico	Los datos personales se obtienen de las personas que intervienen como enlace de los eventos en los que la Directora General participa. Asimismo, de las personas servidoras públicas y personal de distintas instituciones de educación superior u organismos, que participen en las videoconferencias relacionadas con actividades propias de la DGESUI.	Correo: <a href="mailto:raida@nube.sep.gob.mx">raida@nube.sep.gob.mx</a>
	Aplicaciones de mensajería instantánea		
	Plataforma de videoconferencias		
	Programa de Formación de Ingenieros "MEXFITEC" México-Francia-Ingenieros-Tecnología.	Los datos personales se obtienen a través de un formato de presentación acordado entre los gobiernos de Francia y México que es llenado directamente por el interesado y presentado por la institución de educación superior de origen.	Correo: <a href="mailto:anap.robles@nube.sep.gob.mx">anap.robles@nube.sep.gob.mx</a>
DCyD	Base de datos en Excel	Los datos personales son recabados de la propia persona con la que se establece contacto para la celebración de instrumentos jurídicos o de la institución de educación superior donde labora.	Correo: <a href="mailto:victor.olin@nube.sep.gob.mx">victor.olin@nube.sep.gob.mx</a>
DFI	Sistema Integral de Información de la DFI (SIIDFI)	Los datos personales son recabados a través de correos electrónicos y de los módulos de captura de información del SIIDFI.	Liga: <a href="https://www.dgesui.ses.sep.gob.mx/">https://www.dgesui.ses.sep.gob.mx/</a>  Correo:



	Sistema Unificado Prodep (SISUP)	Los datos personales que se recaban a través de dsa.sep.gob.mx, promep.sep.gob.mx, promepca.sep.gob.mx	y	<a href="mailto:eduardo.rosas@nube.sep.gob.mx">eduardo.rosas@nube.sep.gob.mx</a> <a href="mailto:dudas_dfi@nube.sep.gob.mx">dudas_dfi@nube.sep.gob.mx</a> Teléfonos: (55) 3601 1000 Ext. 65603 y 65943
--	----------------------------------	--	---	--

DSAAyEA y SOClYA	Sistema Integral de Administración de Personal (SIAPSEP)	Los datos personales se recaban a través de la documentación requerida para integración de expedientes del personal que labora o presta servicios para la DGESUI, así como para la atención y seguimiento de procesos gestionados durante el desarrollo laboral o contractual del personal. Dichos datos son tratados mediante el Sistema Integral de Administración de Personal (SIAPSEP), el Sistema de Honorarios (SIHO), el Sistema de Asistencia por Huella Digital (SAHD), el proyecto de creación del Sistema de Entrada y Salida de Inmuebles de la Secretaría de Educación Pública (SESI-SEP), el Sistema de Inventario de Bienes Instrumentales de la SEP (SIBISEP) y durante los procesos de integración y resguardo de expedientes físicos del personal anteriormente mencionado. Todos los datos personales que por motivo de la realización de las funciones propias de la DSAAyEA y la SOClYA que sean tratados por estas áreas, serán protegidos	Liga: <a href="https://www.dgesui.ses.sep.gob.mx/">https://www.dgesui.ses.sep.gob.mx/</a> Teléfono: (55) 3601 1000 Ext. 65634
	Sistema de Honorarios (SIHO)		
	Sistema de Asistencia por Huella Digital (SAHD)		
	Sistema de Entrada y Salida de Inmuebles de la Secretaría de Educación Pública (SESI-SEP)		
	Sistema de Inventario de Bienes Instrumentales de la SEP (SIBISEP)		





		<p>conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO), y demás normatividad que resulte aplicable.</p> <p>Es importante aclarar que el SIAPSEP, el SIHO y el proyecto del SESI-SEP, competen a desarrollos por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (DGTIC) de la SEP. Las funciones a las que los responsables, encargados y usuarios de la DGESUI tienen acceso a través de estos sistemas, son supervisadas por personal de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización (DGRHyO) de la SEP. Además, el SIBISEP se trata de un desarrollo por parte de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios (DGRMyS), por lo que las funciones a las que los responsables, encargados y usuarios de la DGESUI tienen acceso a través de este sistema, son supervisadas por personal de la DGRMyS. Por otra parte, el SAHD corresponde a una aplicación de uso interno en la DSAAYEA, para el registro y seguimiento de asistencia del personal</p>	
--	--	---	--





		operativo aplicable que labora en la DGESUI.	
DSU	Nube oficial de la DSU	Los datos personales son recabados de las Instituciones de Educación Superior (IES), competencia de la DGESUI: Universidades Públicas Estatales (UPES), Universidades Públicas Estatales de Apoyo Solidario (UPEAS) y Universidades Interculturales (UI), así como de otros organismos y/o asociaciones que reciben recursos federales, a través de la DGESUI.	Correo: <a href="mailto:oortega@nube.sep.gob.mx">oortega@nube.sep.gob.mx</a>

**¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?**

Los datos personales que se recaben a través de los sistemas antes señalados serán utilizados con la finalidad de:

- **DGESUI**
  - **Oficina de Dirección General**

Tipo	Datos personales	Finalidad
Generales	Nombre completo	Los datos personales que se recaban se utilizan con la finalidad de acordar los detalles de logística sobre la participación de la Directora General en los eventos a los que se le invita, en el caso de las videograbaciones se utilizan para tener un respaldo de los temas relevantes que pudieran presentarse y en lo que refiere a las fotografías de servidores públicos estas podrían publicarse por motivos institucionales con su previo consentimiento.
	Teléfono de contacto (personal)	
Laborales	Empleo actual	
	Nombre de la institución en donde labora	
Académicos	Grado académico (Licenciatura, Maestría y Doctorado)	
Videograbación y/o fotografía:	Grabaciones y/o toma de fotografías	

**Programa de Formación de Ingenieros “MEXFITEC” México-Francia-Ingenieros-Tecnología.**





Tipo	Datos	Finalidad	
Identificación personal	Nombre completo (nombre, apellidos paterno y materno)	Selección de becarios, la asignación de familia en Francia para su estancia, así como para los trámites o actividades necesarios, contacto y seguimiento en el marco de MEXFITEC.	
	Edad		
	Firma		
	CURP		
	Sexo		
	Pasaporte (datos inmersos en el documento, como número de pasaporte)		
	Acta de nacimiento (datos inmersos en el documento)		
	Fecha y lugar de nacimiento		
	Fotografía		
	Currículum vitae (datos inmersos en el documento, como empleos)		
	Ciudad en Francia en la que se localiza		
	Fecha de salida de México		
Datos de contacto	Domicilio	Selección de becarios, la asignación de familia en Francia para su estancia, así como para los trámites o actividades necesarios, contacto y seguimiento en el marco de MEXFITEC.	
	correo electrónico		
	Número de emergencia		
	Teléfono fijo y /o celular		
Datos académicos	Trayectoria educativa		Selección de becarios, la asignación de familia en Francia para su estancia, así como para los trámites o actividades necesarios, contacto y seguimiento en el marco de MEXFITEC.
	Calificaciones		
	Certificados y reconocimientos		
	Universidad de la que proviene		
	Universidad en la que realiza la estancia o escuela francesa receptora		
	Semestre en curso		
	Duración de la estancia		
Sobre vida social, patrimonial y familiar	Nivel de dominio de otros idiomas		
	Composición familiar		
	Estado civil		
	Personas que mantienen el hogar		
	Información sobre sus padres o tutores (nombres, fechas y lugar de nacimiento, edad, escolaridad, ocupación, nacionalidad y número telefónico)		
	Deporte o arte que practica		
Pasatiempos			

o **DCyD**

Tipo	Datos personales	Finalidad
Generales	Nombre completo	Los datos personales se recaban únicamente para integrarlos en los
	Género	





	Teléfono de contacto (personal)	distintos instrumentos jurídicos que se elaboran, con el fin de transferir recursos a las Instituciones de Educación Superior (IES), Organismos y/ Asociaciones; existen datos personales como el número de teléfono celular que se recaban para realizar consultas directas a los funcionarios de las IES.
	Firma autógrafa	
Laborales	Empleo actual	
	Nombre de la institución en donde labora	
Académicos	Grado académico (Licenciatura, Maestría y Doctorado)	

o **DFI**

**Sistema Integral de Información de la DFI (SIIDFI)**

Tipo	Datos personales	Finalidad
Generales	Nombre completo	Los datos que recabamos tienen como finalidad la elaboración de los distintos directorios que integran el módulo de Directorios de la DFI (SIIDFI), esta información se utiliza para la elaboración y envío de oficios, correos, para realizar el seguimiento de las actividades realizadas en el marco de los Programas presupuestarios operados por la Dirección.
	Género	
	Teléfono de contacto (personal)	
	Correo electrónico (personal)	
	Domicilio	
Laborales	Empleo actual	
	Nombre de la institución en donde labora	
Académicos	Grado académico (Licenciatura, Maestría y Doctorado)	

**Sistema Unificado PRODEP (SISUP)**

Tipo	Datos personales	Finalidad
Generales	Nombre completo	Se utilizan para fines estadísticos y de medición de avances de los indicadores y las metas de los programas operados por la DFI, respecto de las convocatorias en las que participan los académicos, áreas de adscripción y grados académicos de los beneficiados.
	Edad	
	Género	
	Fecha de nacimiento	
	Lugar de nacimiento	
	Nacionalidad	
	Estado civil	
	Currículum vitae (datos inmersos en el documento, como empleos)	
	CURP	





Tipo	Datos personales	Finalidad
	RFC	
	Identificación oficial (incluye datos inmersos en el documento como firma autógrafa)	
	Cédula(s) profesional(es)	
	Teléfono de contacto (personal)	
	Correo electrónico (personal)	
	Firma autógrafa	
Laborales	Empleo actual	
	Nombre de la institución en donde labora	
	Empleo(s) anterior(es)	
	Nombre de la(s) institución(es) en donde ha laborado	
Académicos	Grado académico (Licenciatura, Maestría y Doctorado)	
	Área de conocimiento del último grado de estudios	
	Nivel de S.N.I.	
	Área y disciplina de trabajo	
	Trayectoria educativa	
	Certificados y reconocimientos	
	Universidad en la que estudia	
	Semestre que cursa	

**Datos de contacto y perfil académico de Investigadores, profesores y docentes**

Se utilizan con la finalidad de procesar información de acuerdo con perfiles académicos para la evaluación de los expedientes de los docentes participantes en las convocatorias en función de la normativa de los programas operados por la DFI.

**Datos de beneficiarios**

Los datos personales los recibimos de las Instituciones Públicas de Educación Superior beneficiadas en el marco de los programas operados por la DFI a efecto de integrar un padrón de estos.

La operación de la Contraloría Social en los Programas a cargo de la DFI se utilizan el nombre completo, el RFC y el CURP como información necesaria para la generación de los usuarios de ingreso al Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) de la Secretaría de la Función Pública (SFP).







Cabe mencionar que en términos del artículo 3, fracción X, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPSSO), ninguno de los datos recabados en dicho sistema corresponde a datos sensibles.

o **DSAAyEA y SOCIyA**

Tipo de dato personal	Dato personal	Medio de tratamiento	Finalidad
De identificación	Nombre completo (considera apellido paterno, apellido materno y nombres)	SIAPSEP, SIHO, SESI-SEP, SAHD, SIBISEP	Los datos personales son recabados para su tratamiento mediante el Sistema Integral de Administración de Personal (SIAPSEP), el Sistema de Honorarios (SIHO), el Sistema de Asistencia por Huella Digital (SAHD), el proyecto de creación del Sistema de Entrada y Salida de Inmuebles de la Secretaría de Educación Pública (SESI-SEP), el Sistema de Inventario de Bienes Instrumentales de la SEP-SIBISEP y para los procesos de integración y resguardo de expedientes físicos del personal que labora o presta servicios para la DGESUI. Los datos personales recabados se utilizan, a través del SIAPSEP, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes, seguridad social, pago de percepciones, así como pago de prestaciones, en el caso del personal que labora en la DGESUI. Asimismo, son utilizados, a través del SIHO, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes y pago de percepciones, en el caso del personal que presta servicios para la DGESUI. Además, son utilizados, a través del proyecto del SESI-SEP, con la finalidad de realizar las gestiones para la generación de gafetes de acceso para el personal que labora o presta servicios para la DGESUI. También, serán utilizados a través del SIBISEP,
	RFC	SIAPSEP, SIHO, SESI-SEP	
	CURP	SIAPSEP, SIHO, SESI-SEP, SIBISEP	
	Domicilio (incluye datos inmersos como calle, número, colonia, municipio, entidad, código postal)	SIAPSEP, SIHO, SESI-SEP	
	Acta de nacimiento (incluye datos inmersos como: fecha de nacimiento, estado de nacimiento, sexo, y nacionalidad <sup>1</sup> )	SIAPSEP, SIHO	
	Estado civil		
	No. Seguro Social	SIAPSEP	
	Identificación oficial (incluye datos inmersos en el documento como firma autógrafa)	Expediente	
	Cartilla del Servicio Militar Nacional (incluye datos inmersos en el documento, como número de matrícula)		
	Teléfono		
Correo electrónico	Expediente, SIBISEP		
	Fotografía	SESI-SEP	
Laborales y académicos	Datos del puesto Datos del puesto (datos inmersos: Tipo de puesto, tipo de nivel, puesto)	SIBISEP	
	Escolaridad (datos inmersos: nivel académico, tipo de título, número de título, tipo de licenciatura y número de licenciatura)	SIAPSEP	
	Escolaridad (datos inmersos: área general de escolaridad, cédula profesional y perfil)	SIHO	

<sup>1</sup> En el caso del dato de nacionalidad, no aplica para el SIAPSEP pues únicamente se da tratamiento a través del SIHO.







Tipo de dato personal	Dato personal	Medio de tratamiento	Finalidad
	Horario laboral	SAHD	con la finalidad de registrar los bienes muebles asignados a la Unidad Administrativa y las personas designadas como responsables de su resguardo. Finalmente, son utilizados por medio del SAHD para el registro y seguimiento de asistencias del personal operativo aplicable que labora en la DGESUI. Lo anterior con base en la normativa aplicable.
	Empleo actual (datos inmersos: situación, acumulación de horas 42, acumulación de horas 48, quincena de inicio del movimiento, ingreso al gobierno, ingreso a la SEP, bandera de pago, motivo baja, y quincena de baja, incidencias)	SIAPSEP	
	Datos de contratación (datos inmersos: fecha de inicio del contrato, fecha de término del contrato, nivel del contrato, monto bruto mensual, monto neto mensual, fuente de financiamiento, entregables de la contratación y actividades de contratación).	SIHO	
	Currículo vitae (datos inmersos: profesión, arte y/u oficio, grado máximo de estudio, empleos desempeñados con anterioridad, experiencia profesional <sup>2</sup> , así como cursos, especialidades, diplomados y posgrados con los que cuente).	Expediente	
Patrimoniales	Cuenta del SAR	SIAPSEP	
	Cuenta bancaria (datos inmersos: banco y plaza de la cuenta)		
	Clabe interbancaria	SIAPSEP, SIHO	
Sensibles	Certificado médico (datos personales inmersos en el documento como estado de salud)	Expediente	
	Tipo sanguíneo	SESI-SEP	
	Número de teléfono de contacto (en caso de emergencia)		
	Alergias		
	Enfermedades crónicas		

<sup>2</sup> El dato de experiencia profesional se toma del currículo vitae para darle tratamiento a través del SIHO.





Tipo de dato personal	Dato personal	Medio de tratamiento	Finalidad
	Número de hijos	Expediente	
	Nombre de los hijos		
	Edad de los hijos		
	Huella dactilar	SAHD	
	Discapacidad	SIAPSEP	
	Origen racial o étnico	Atención de requerimientos emitidos por la DGRHyO	

Estos últimos corresponden a datos sensibles, de acuerdo con el artículo 3 fracción X de la LGPDPPSO, que señala lo siguiente:

*“Artículo 3. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:  
X. Datos personales sensibles: Aquellos que se refieran a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a la discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa, se consideran sensibles los datos personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual;”*

En términos del artículo 3, fracción X, de la LGPDPPSO, son recabados datos sensibles y son utilizados previo consentimiento del titular de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7, 21, 22 y 70 del mencionado ordenamiento legal. Al proporcionar sus datos personales y su autorización expresa a través del documento “Autorización del uso de datos personales”, se entenderá por consentido el uso de datos personales, así como los sensibles.

Los datos personales que se recaben serán utilizados, a través del SIAPSEP, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes, seguridad social, pago de percepciones, así como pago de prestaciones, en el caso del personal que labore en la DGESUI. Asimismo, serán utilizados, a través del SIHO, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes y pago de percepciones, en el caso del personal que preste servicios para la DGESUI. Además, serán utilizados, a través del proyecto del SESI-SEP, con la finalidad de realizar las gestiones para la generación de gafetes de acceso para el personal que labora o preste servicios para la DGESUI. También, serán utilizados a través del SIBISEP, con la finalidad de registrar los bienes muebles asignados a la Unidad Administrativa y las personas designadas como responsables de su resguardo. Finalmente, serán utilizados por medio del SAHD para el registro y seguimiento de asistencias del personal operativo aplicable que labora en la DGESUI. Lo anterior con base en la normativa aplicable.

o **DSU**



Tipo	Datos personales	Finalidad		
Generales	Nombre completo	Los datos personales que se recaban se utilizan para el alta de cuentas bancarias a nombre del Gobierno del Estado, los datos personales son de la persona que maneja la cuenta, realizando el trámite ante la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros (DGPYRF) para que se radique el recurso federal.  Así como, para contactar a la persona como enlace de su institución, para la solicitud de información respecto a las ministraciones que reciben de parte de la Federación y su Gobierno Estatal.		
	Edad			
	Género			
	Fecha de nacimiento			
	Lugar de nacimiento			
	Nacionalidad			
	Fotografía			
	CURP			
	RFC			
	Identificación oficial (incluye datos inmersos en el documento como firma autógrafa)			
Laborales	Domicilio			
	Firma autógrafa			
Académicos	Empleo actual			
	Nombre de la institución en donde labora			
Académicos	Grado académico (Licenciatura, Maestría y Doctorado)			

**¿Qué datos personales sensibles utilizaremos?**

Los datos sensibles a los que se les da tratamiento son los siguientes:

Área	Datos	Finalidad
DGESUI	Relacionados con el estado físico	En términos del artículo 3, fracción X, de la LGPDPPSO, son recabados datos sensibles como lo son los concernientes a la salud y son utilizados previo consentimiento del titular de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7, 21, 22 y 70 del mencionado ordenamiento legal. Al proporcionar sus datos personales y su autorización expresa a través del documento "Autorización del uso de datos personales", se entenderá por consentido el uso de datos personales, así como los sensibles, para realizar la selección de beneficiarios, la asignación de una familia en Francia para su estancia, además para realizar el trámite o actividades necesarios, mantener contacto y seguimiento en el marco de MEXFITEC, lo anterior considerando que viajan a otro país y se deben tomar las precauciones pertinentes para procurar la integridad de los beneficiarios.
	Detección de enfermedades	
	Alergias o padecimientos	
	Estado mental de la persona (examen psicométrico)	
	Medicamentos que usa	
DSAAyEA y SOClYA	Antecedentes de salud de su familia	En términos del artículo 3, fracción X, de la LGPDPPSO, son recabados datos sensibles como lo son los concernientes a la salud y son utilizados previo consentimiento del titular de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7, 21, 22 y 70 del mencionado ordenamiento legal. Al proporcionar sus datos personales y su autorización expresa a través del documento "Autorización del uso de
	Origen racial o étnico	
DSAAyEA y SOClYA	Estado de salud	





Área	Datos	Finalidad
		<p>datos personales”, se entenderá por consentido el uso de datos personales, así como los sensibles.</p> <p>Los datos personales que se recaben serán utilizados, a través del SIAPSEP, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes, seguridad social, pago de percepciones, así como pago de prestaciones, en el caso del personal que labore en la DGESUI.</p> <p>Asimismo, serán utilizados, a través del SIHO, con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos de contratación, integración de expedientes y pago de percepciones, en el caso del personal que preste servicios para la DGESUI.</p>

**Fundamento legal para llevar a cabo el tratamiento**

En lo general, la SEP a través de la DGESUI, lleva a cabo el tratamiento de datos personales por medio de los sistemas de tratamiento antes citados, de conformidad con los artículos 6° apartado A, 16 segundo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (última reforma publicada el 11 de marzo de 2021); 3° fracción XXXIII, 4°, 16, 17, 18, 21, 22, 28 fracción III y 70 de la LGPDPPSO (publicada el 26 de enero de 2017), así como el artículo 14 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública (publicado el 15 de septiembre de 2020).

Asimismo, en específico del SIAPSEP y SIHO, el tratamiento además se realiza de conformidad con el Manual de Normas para la Administración de Recursos Humanos en la Secretaría de Educación Pública de junio de 2009 y el Manual de Organización de la Dirección General de Educación Superior Universitaria expedido el 27 de junio de 2018.

**¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?**

En lo que corresponde a los sistemas SIAPSEP y el SIHO le informamos que sus datos personales son compartidos con Unidades Administrativas propias de la SEP que tengan atribuciones para ello, con las finalidades antes expuestas. Asimismo, los datos personales recabados podrán ser compartidos para dar atención a solicitudes de acceso a la información (en los casos aplicables) y con órganos fiscalizadores de competencia federal, como lo es el Órgano Interno de Control y la Auditoría Superior de la Federación, con motivo de atención a requerimientos de auditoría, de conformidad con el artículo 22 fracción III y artículo 70 fracciones I, III y VIII de la LGPDPPSO, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de enero de 2017.

En cuanto a la operación del MEXFITEC, se realizan transferencias de datos personales en el marco de los artículos 22 y 70 de la LGPDPPSO conforme a lo siguiente:





Destinatario de los datos personales	Finalidad
Conferencia de Directores de Escuelas Francesas de Ingenieros de la República Francesa	Tener conocimiento del intercambio de estudiantes.
Embajada de Francia en México	Ayudar al estudiante a tramitar su visa para poder realizar la estancia.
Embajada de México en Francia	Tener ubicados a los becarios, así como para brindarles asesoría, apoyo y seguridad durante la estancia en Francia.
Centro de idiomas en Francia (CAVILAM por sus siglas en francés)	Selección de beneficiarios y asignación de una familia en Francia adecuada a las necesidades del alumno, lo anterior para su estancia en dicho país.
Coordinación Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez	Enviar un listado de los estudiantes con los que cumplen con la totalidad de requisitos e informar la situación del estudiante.

No obstante lo anterior, derivado de la naturaleza de la información o documentación que se maneja en el marco de la operación de MEXFITEC, se solicita el consentimiento para el tratamiento de datos, tomando en consideración las finalidades de tratamiento y transferencias antes descritas.

En lo que refiere a la información de las IES y organismos y/o asociaciones que reciben recursos federales, a través de la DGEUI, se comenta que sus datos personales son compartidos con la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros (DGPYRF), para que realice el alta de cuentas bancarias para el pago de recursos.

Por otra parte, en lo que corresponde a los demás sistemas manejados en la DGEUI, no se realizan transferencias de datos personales, salvo que se actualice algunas de las excepciones en los artículos 22 y 70 de la LGPDPSO, o salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados.

**¿Dónde se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO)?**

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia, ubicada en Donceles No. 100, Planta Baja, Col. Centro Histórico, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C. P. 06020, con número telefónico (55) 3601 1000 Ext. 53417, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia de la SEP para ejercer sus derechos ARCO.

Es importante señalar que, el titular por sí o por medio de su representante, debidamente identificados, podrá ejercer los derechos de ARCO.

**¿Cómo puede conocer los cambios a este aviso de privacidad?**





El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades por los servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestra organización y procesos internos, o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de la siguiente página web de esta Dirección General: <https://dgesui.ses.sep.gob.mx/aviso-de-privacidad>

Para mayor información sobre este aviso de privacidad, se sugiere remitir su consulta a través de los correos electrónicos enunciados al inicio de este Aviso de Privacidad Integral, o en su caso, consultar los avisos correspondientes de cada área adscrita a esta Dirección General, mismos que se ubican en la página web electrónica que antecede.

Fecha de actualización del Aviso de Privacidad Integral: marzo de 2022.

